



Zoom es una plataforma de vídeo y audio conferencia online **gratuita** y **muy sencilla** de manejar para educadores que necesitan mantener contacto con sus alumnos sin que la distancia sea un impedimento para seguir aprendiendo.

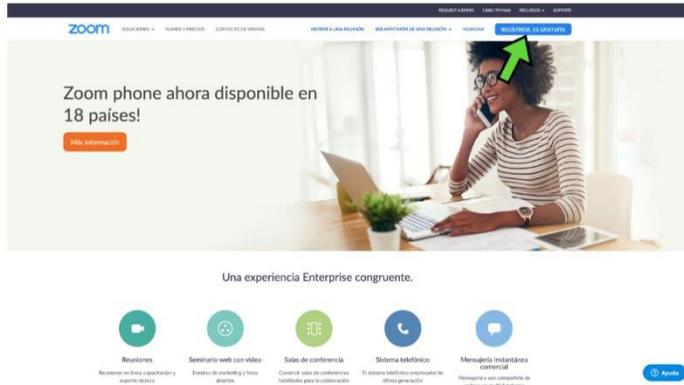
Zoom funciona en todos los dispositivos, directamente desde el navegador y también cuenta con app para iPhone/iPad, app Android, complemento de Outlook y extensiones para navegador.

## GUÍA RÁPIDA DE ZOOM

1. Crear una cuenta
2. Panel de control y configuración
3. Funciones y posibilidades de las reuniones online

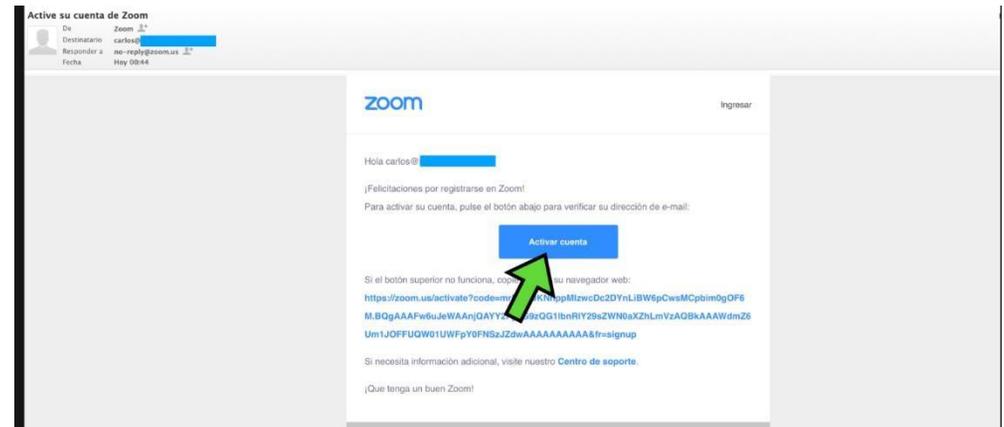


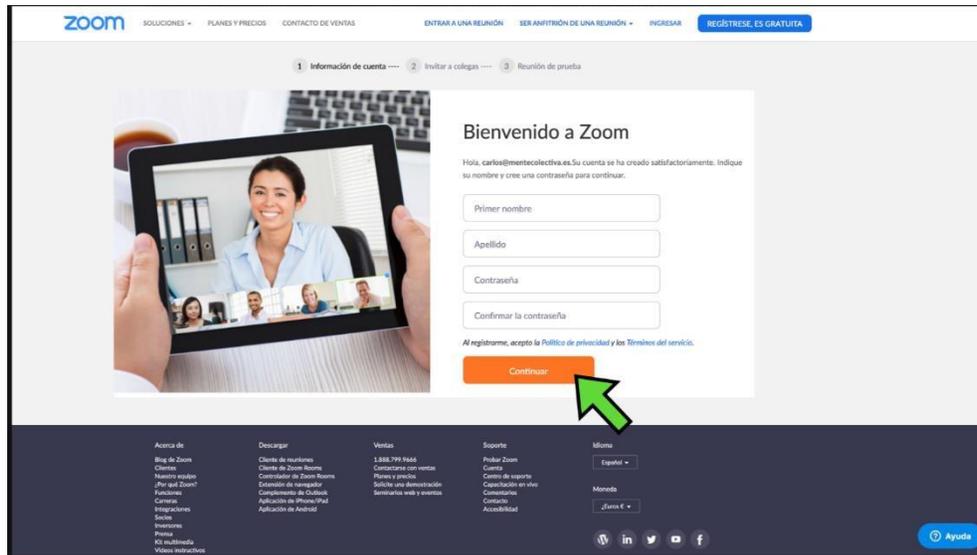
# 1.- CREAR UNA CUENTA



Crear una cuenta con zoom es el primer paso que se debe realizar, entrar en su página web (www.zoom.us) y registrarte haciendo clic en el botón azul de la parte superior derecha, donde pone REGÍSTRASE, ES GRATUITA.

Te pide un correo electrónico y crear una contraseña para acceder. A continuación, llegará un email de confirmación a tu bandeja de entrada. Haces clic en el enlace y ya tienes tu cuenta de Zoom creada y verificada.



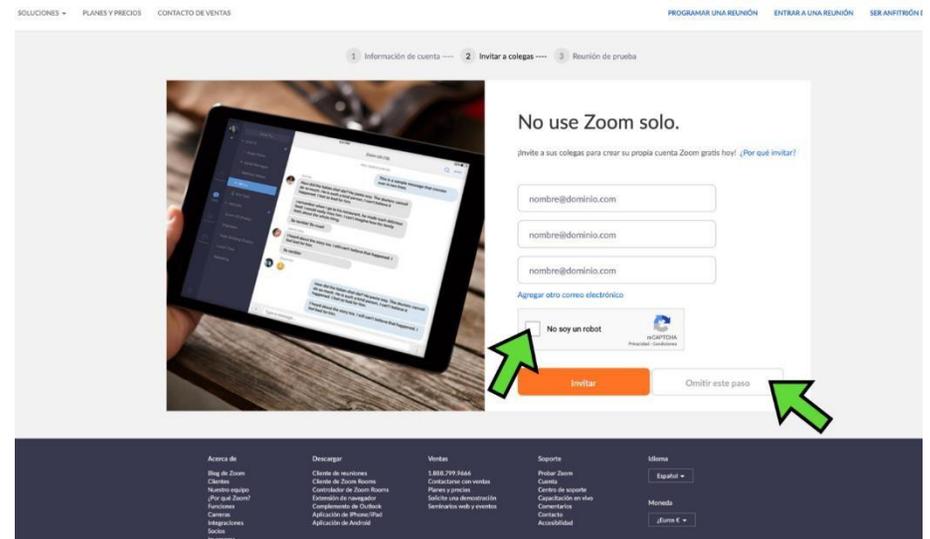


zoom

Cuando damos clic en el enlace nos lleva a la página de registro para introducir nuestro nombre y apellidos y la contraseña. Dará clic posteriormente continuar.



A continuación, pueden invitar a otras personas a usar zoom, como miembros de las familias y alumnos, incluyendo su correo. Les llegará un email para registrarse de forma sencilla. Si prefieres dejar estas invitaciones para más adelante, simplemente indica que no eres un robot y omitir este paso.



## 2.- PANEL DE CONTROL Y CONFIGURACIÓN



En la barra de herramientas de la parte de arriba tenemos 4 funcionalidades:

1. Empezar: panel de inicio, el que sale en la imagen de arriba.
2. Chatear: mensaje de texto entre los grupos.
3. Reuniones: para organizar las distintas reuniones.
4. Contactos: listado de usuarios conectados a nuestra red.



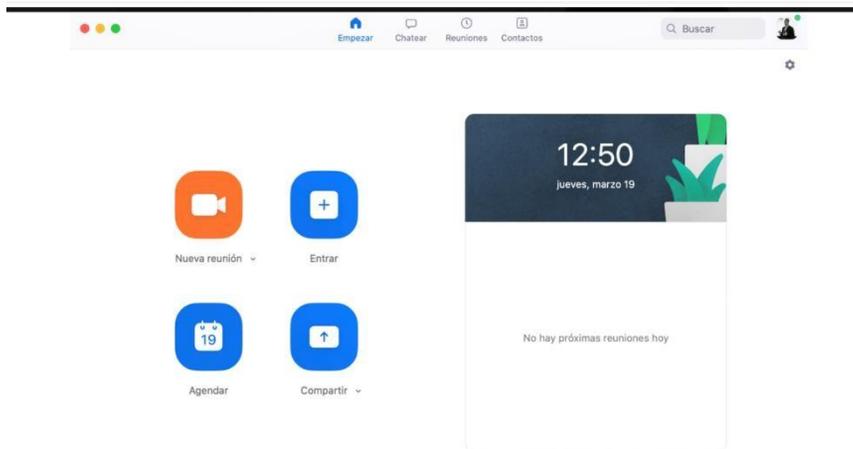
En el panel central tenemos las 4 funciones principales de la herramienta:

1. **Nueva reunión:** acceso directo a la sala virtual.

2. **Entrar:** cuando recibimos una invitación para participar en una reunión simplemente introducimos el código y entramos en la sala.

3. **Agendar:** para organizar sesiones y mandar la invitación a todos los participantes.

4. **Compartir:** nos permite compartir el sonido del ordenador con las personas de la reunión, de esta forma podemos proyectar vídeos con sonido para que puedan verlo y escucharlo.



### 3.- FUNCIONES Y POSIBILIDADES DE LAS SESIONES ONLINE



Las funcionalidades de Zoom son muchas, variadas y muy útiles. Podemos hacer una simple vídeo llamada entre varias personas, compartir nuestra pantalla para usar presentaciones y vídeos, funcionalidad de chat, uso de pantalla virtual y hasta poner fondos interactivos detrás nuestra.

La opción gratuita de Zoom nos permite realizar innumerables reuniones online de 40 minutos de duración con un máximo de 100 participantes por sala.





Zoom también se encuentra como app en dispositivos móviles con IOS (App Store) o Android (Google Play), así como por medio de navegador.

